

さくらんぼ(職員向け)評価アンケート

8配布 に対して8回収、回収率 100%です。

令和6年12月実施

|          | チェック項目  |    |     |     |       | ご意見   |
|----------|---|----|-----|-----|-------|---|
|          |   | はい | 要改善 | いいえ | わからない |   |
| 環境・体制整備  | 1 定員数に見合った指導訓練室(活動スペース)等の広さは適切であると思うか   | 8  |     |     |       |   |
|          | 2 1日の職員の配置数は適切であるか<br>基準:10(子):2(職員)  | 8  |     |     |       | ・1:1や1:2、多くても1:3。   |
|          | 3 人員確保の為に求人応募や求人方法の見直しなどがされていますか  | 7  |     |     | 1     | ・求人方法を検討していることは聞いているが、他の方法がとられたかは分からず。<br>・職員会議で情報共有している。 |
|          | 4 活動スペースは、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか                            | 8  |     |     |       | ・刺激の少ない環境となっている。<br>・室内はバリアフリーになっている。                     |
|          | 5 活動スペースは、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。  | 8  |     |     |       |   |
|          | 6 上記の環境を整える意識をもって職員一人一人が取り組んでいたでしょうか。   | 8  |     |     |       |   |
| 業務改善     | 7 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、職員が参加しているか  | 8  |     |     |       |   |
|          | 8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか   | 3  |     | 4   | 1     | ・外部評価は行っていない。   |
|          | 9 評価表を活用して、アンケート調査を実施し、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか  | 8  |     |     |       | ・評価表の結果から話し合いをして改善点を考えた。                                  |
|          | 10 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか                  | 8  |     |     |       |   |
|          | 11 事業所内で、必要に応じて業務改善は行われてきましたか   | 8  |     |     |       |   |
|          | 12 職員の資質の向上のために、研修の機会を確保しているか   | 8  |     |     |       |   |
| 適切な支援の提供 | 13 アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか   | 8  |     |     |       |   |
|          | 14 子供の適応行動の状況を図るために、適切なアセスメントツールを使用しているか？   | 8  |     |     |       |   |
|          | 15 支援計画には、ガイドラインの「提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 8  |     |     |       |   |
|          | 16 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか   | 8  |     |     |       |   |

|              |    |  |   |   |   |  |  |
|--------------|----|--|---|---|---|--|--|
| 適切な支援の提供     | 17 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか  | 6 | 1 | 1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・常勤メインになることは多いが、非常勤が関わったり、アイデアを出すが増えてきている。</li> <li>・常勤の方が活動プログラムを作成している。</li> <li>・製作、リズム遊びは各担当がアイデアを出している。</li> <li>・製作、リズム遊びは役割分担して各々の担当が頑張っている。</li> <li>・常勤以外にも一部の人が加わり立案している。</li> </ul>                                      |  |
|              | 18 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか  | 8 |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・新しい活動が増えたり、子どもが楽しんで参加している。</li> <li>・常勤以外にも一部の人が加わり立案している。</li> <li>・常勤がとても頑張っている。</li> </ul>  |  |
|              | 19 | 子供の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか                                   | 8 |   |   |  |  |
|              | 20 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか                              | 8 |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ミーティングまたはデイリーや業務日誌で支援内容を共有している。</li> <li>・送迎の兼ね合いで難しいこともある。</li> <li>・常勤がいる時は丁寧に確認してくれるのが嬉しい。いない時もその日のスタッフで確認している。</li> </ul>  |  |
|              | 21 | 支援終了後には、職員間で打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか                           | 5 | 3 |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・時間的な余裕がなく、出来ていない。以前はやっていた。</li> <li>・業務日誌に共有事項を記入して引継ぎしている。不明点などは口頭で振り返りをして解決に努めた。</li> <li>・常勤は行っていると思う。</li> <li>・打ち合わせは、体制的に無理になってしまったが、ミーティングファイルへの記入や個別に常勤に伝えたりしている。</li> <li>・ミーティングファイルへの記入や個別で振り返りを行うことで共有している。</li> </ul> |  |
|              | 22 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか                                     | 8 |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・支援目標を意識して記録を書いている。</li> <li>・努力している。</li> </ul>  |  |
|              | 23 | 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか   | 8 |   |   |  |  |
| 関係機関や保護者との連携 | 24 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況を知っている者が参画しているか                                  | 4 |   | 2 | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・サービス担当者会議が開かれていない。モニタリングや情報共有は行っている。</li> <li>・会議は実施されなかったと思う。</li> <li>・今年度の会議開催の有無が分からない。</li> </ul> |
|              | 25 | 必要に応じて、母子保健や子ども・子育て支援・保育園・幼稚園等の関係機関や関係者と連携した支援を行っているか                        | 8 |   |   |  |  |
|              | 26 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | 1 |   | 5 | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・該当児童がいない。</li> <li>・多分担当者が行っていると思うが、わからない。</li> </ul>  |
|              | 27 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか             | 1 |   | 5 | 2  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・対象児童がいない。</li> <li>・担当者が行っているとは思いますが、分からない。</li> </ul>   |

|              |  |   |   |   |   |  |   |
|--------------|--|---|---|---|---|--|---|
| 関係機関や保護者との連携 | 28   | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で情報共有と相互理解を図っているか                           | 3 | 1 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者を通して様子を伝えている。</li> <li>・移行支援をしていたか分からない。</li> <li>・移行支援としてのそれが図られたかどうか、現時点では把握できていない。</li> <li>・保護者経由での情報共有は行われていると思う。</li> </ul>   |   |
|              | 30   | 児童発達支援センターや他の児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか                         | 7 |   | 1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域療育支援センターの研修に参加した。</li> </ul>   |   |
|              | 31   | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子供と活動する機会があるか   | 4 | 2 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・公園で遊具を共有するくらいで交流までは至っていない。</li> <li>・公園で会うくらいで、特に交流は出来ていない。</li> <li>・公園で挨拶する程度。</li> <li>・つくしんぼ園と外遊びの時に交流する機会があった。</li> <li>・交流を望まない家庭もある。</li> <li>・公園で交流(一緒に過ごす)することがある。</li> <li>・公園で適宜。</li> <li>・公園での交流はある。</li> </ul> |   |
|              | 32   | (地域自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか  | 3 |   | 1 | 4  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・日程が合えば。</li> <li>・実態がよく分からない。</li> <li>・今年度開催されたかが分からない。</li> </ul>   |
|              | 33   | 日頃から子供の状況を保護者と伝え合い、子供の発達の状況や課題について共通理解を持っているか                                     | 8 |   |   |  |   |
|              | 34   | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか                       | 1 |   | 4 | 3  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者に対して家族支援プログラムが行われていたか分からない。</li> <li>・保護者向けの研修等は行っていないと思う。</li> <li>・プログラムとしての支援は行っていないが、助言は行っている。</li> <li>・必要な助言は行われているが、プログラムはないと思う。</li> </ul> |
| 保護者への説明      | 35   | 契約時、または質問を受けた際、運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行えているか                                  | 8 |   |   |  |   |
|              | 36   | ガイドラインの「提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から計画書の同意を得ているか | 8 |   |   |  |   |
|              | 37   | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか                                    | 8 |   |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・電話や連絡帳などで相談を受けているのを見た。</li> </ul>   |
|              | 38   | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか                                     | 4 | 4 |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・茶話会の回数が減った。保護者同士の連携のニーズがどのくらいあるのか分からない。</li> <li>・茶話会の開催などを不定期で行っている。</li> <li>・茶話会で保護者同士が知るきっかけ作りにはなっている。</li> </ul>                                 |
| 39           | 子どもや保護者からの申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 7   | 1 |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ミーティングファイルで共有をはかっているが、タイムリーに見られないことはある。</li> </ul>   |   |

|         |  |  |   |   |   |  |   |
|---------|--|--|---|---|---|--|---|
| 保護者への説明 | 40   | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか                     | 8 |   |   |  | ・定期的に発行されている。   |
|         | 41   | 個人情報に十分注意しているか   | 8 |   |   |  | ・そう思う。  |
|         | 42   | 障害のある子供や保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか                                   | 8 |   |   |  |   |
|         | 43   | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を行っているか                                  | 6 |   | 2 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・行事への招待はない。</li> <li>・作品の掲示はやっているが、地域住民への招待はないと思う。</li> <li>・はぴねすや法人内の夏祭りイベントに参加した。</li> <li>・“はぴねす”展示会を開催している。</li> <li>・はぴねす展示会では今年度新たにケアプラザや地域のカフェに1ヶ月間展示させて頂くなど、工夫をしている。</li> <li>・はぴねす等での作品展示を行っている。</li> </ul> |
| リスク管理   | 44   | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 5 | 3 |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者への周知はできていない。</li> <li>・訓練は行っている。</li> </ul>  |
|         | 45   | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか                                  | 8 |   |   |  |   |
|         | 46   | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか                                   | 8 |   |   |  |   |
|         | 47   | 食物等のアレルギーのある子供についての情報収集を行えているか                                       | 8 |   |   |  |   |
|         | 48   | ヒヤリハット、事故・苦情報告を受けて改善策は行っているか   | 8 |   |   |  |   |
|         | 49   | ヒヤリハット事例集等を作成して事業所内で共有しているか  | 8 |   |   |  |   |
|         | 50   | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか                                  | 8 |   |   |  |   |
| 51      | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子供や保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか | 8  |   |   |   |  |   |